

Администрация
Кстовского муниципального округа
Нижегородской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.02.2023 № 615

Об утверждении Порядка работы и состава территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 29.09.2022 № 181, приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 01.12.2021 № 316-01-63-2817/21 «Об утверждении Порядка деятельности центральной психолого-медико-педагогической комиссии Нижегородской области», приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области от 19.07.2022 № 316-01-63-1905/22 «О внесении изменений в Порядок работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Нижегородской области», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.03.2022 № 07-1430 «О деятельности ПМПК» постановляю:

1. Создать территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию Кстовского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемый Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального округа.

3. Утвердить прилагаемый состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального округа.

4. Признать утратившими силу муниципальные правовые акты администрации Кстовского муниципального района:

4.1. Постановление администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области от 18.05.2020 № 927 «Об утверждении порядка работы и состава территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального района»;

4.2. Постановление администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области от 17.01.2022 № 75 «О внесении изменений в порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального района, утверждённого постановлением администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области от 18.05.2020 № 927».

5. Управлению информационно-коммуникационной политики разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области и обеспечить опубликование в газете «Маяк».

6. Руководителям общеобразовательных организаций разместить настоящее постановление на официальных сайтах школ.

7. Отделу контроля, документационного обеспечения, писем и обращений граждан довести настоящее постановление до сведения управления информационно-коммуникационной политики, до департамента образования администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

И.Г. Уланов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кстовского муниципального округа
Нижегородской области
от 20.02.2023 № 615

ПОРЯДОК работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального округа (далее – ТПМПК).

1.2. ТПМПК действует в рамках полномочий, определённых приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», и настоящим Порядком, осуществляет свою деятельность на территории Кстовского муниципального округа Нижегородской области.

1.3. ТПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. ТПМПК создается администрацией Кстовского муниципального округа Нижегородской области и осуществляет свою деятельность на территории Кстовского округа.

1.5. ТПМПК имеет печать и бланки со своим наименованием.

1.6. В состав ТПМПК входит руководитель, секретари и члены.

1.7. Общее руководство и организацию работы ТПМПК осуществляет руководитель ТПМПК.

1.8. Место проведения ТПМПК - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы имени С.А. Криворотовой», расположенное по адресу: Нижегородская область, город Кстово, проспект Капитана Рачкова, дом 12.

1.9. График работы ТПМПК ежегодно утверждается приказом директора департамента образования администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области.

1.10. В состав ТПМПК входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, отоларинголог, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

1.11. Департамент образования администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области, образовательные организации, ТПМПК информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности ТПМПК, месте нахождения, порядке и графике работы.

1.12. Информация об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ТПМПК, размещается на официальном сайте администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области.

1.13. ТПМПК в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, законодательством в сфере образования, здравоохранения, защиты прав детей.

2. Задачи деятельности ТПМПК

Задачами деятельности ТПМПК являются:

2.1.1. своевременное выявление и динамическое наблюдение детей от 0 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья;

2.1.2. комплексная, всесторонняя, динамическая диагностика отклонений в физическом и нервно-психическом развитии ребёнка с учётом его потенциальных возможностей;

2.1.3. определение необходимости создания специальных условий для развития, обучения (в том числе и по форме проведения государственной итоговой аттестации) и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, трудностями в обучении, отклонениями в поведении, необходимости создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

2.1.4. содействие и инициирование в организации специальных условий для развития, обучения и воспитания, адекватных индивидуальным особенностям ребёнка;

2.1.5. внедрение современных технологий диагностики и коррекционной работы с детьми;

2.1.6. формирование банка данных о детях и подростках с ограниченными возможностями здоровья, трудностями в обучении, прошедших обследование в ТПМПК;

2.1.7. содействие процессам интеграции в обществе детей с ограниченными возможностями здоровья, с особыми образовательными потребностями посредством инклюзивного образования.

3. Основные направления деятельности и права ТПМПК

3.1. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:

3.1.1. проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

3.1.2. подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

3.1.3. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

3.1.4. оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида;

3.1.5. осуществление учёта данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

3.1.6. участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

3.2. ТПМПК имеет право:

3.2.1. запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

3.2.2. осуществлять мониторинг учёта рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания в образовательных организациях Кстовского муниципального округа, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

3.2.3. вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности ТПМПК.

3.2.4. составлять заключения ТПМПК выпускникам с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных организаций с целью создания для них специальных условий (по состоянию здоровья) для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования,

итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку на основании представленных документов по установленной форме;

3.2.5. составлять заключения ТПМПК выпускникам, которые не являются гражданами с ограниченными возможностями здоровья или с инвалидностью, с целью создания для них специальных условий (по медицинским показаниям), которым во время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку требуется проведение медицинских процедур.

4. Организация деятельности ТПМПК

4.1. Проведение обследования детей в ТПМПК осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» при наличии пакета документов:

4.1.1. согласие родителей (законных представителей) на проведение обследования ребенка в комиссии (Приложение 1);

4.1.2. копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

4.1.3. направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

4.1.4. заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

4.1.5. заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

4.1.6. подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

4.1.7. характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

4.1.8. письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.2. ТПМПК ведётся следующая документация:

4.2.1. журнал записи детей на обследование;

4.2.2. журнал учёта детей, прошедших обследование;

4.2.3. карта ребёнка, прошедшего обследование;

4.2.4. протокол обследования ребёнка (Приложение 2).

4.3. Обследование детей проводится:

4.3.1. очно;

4.3.2. в помещении, где размещается ТПМПК;

4.3.3. по месту проживания (нахождения) и (или) обучения детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, и/или детей со сложносочетанными дефектами в случае невозможности их явки в помещение, где проводится прием ТПМПК, и при наличии соответствующих условий;

4.3.4. дистанционно в онлайн - формате с использованием информационно-телекоммуникационных технологий:

4.3.4.1. для детей со сложносочетанными дефектами в случае отсутствия возможности их явки в помещение, где размещается ТПМПК, и выезда специалистов ТПМПК на заседание в место их проживания (нахождения) и (или) обучения;

4.3.4.2. в случае высокого риска распространения инфекций на территории Российской Федерации, с учетом эпидемиологической ситуации в Нижегородской области.

4.4. Обследование детей и подростков осуществляется по предварительной записи по телефону ТПМПК.

4.5. При организации обследования в дистанционном онлайн-формате:

4.5.1. специалисты ТПМПК заблаговременно проводят инструктаж с родителями (законными представителями):

4.5.1.1. о необходимости наличия технических условий (компьютер, телефон, подключение к сети «Интернет»), дидактического материала (игрушки, пирамидки, цветные карандаши, лист бумаги, шариковая ручка и др.), необходимого для проведения обследования конкретного ребенка (в случае отсутствия предоставляют органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов, муниципальных и городских округов Нижегородской области);

4.5.1.2. о психологической подготовке ребенка, а также о поведении родителей (законных представителей) во время обследования. Ребенку целесообразно рассказать о предстоящем обследовании, создать положительный эмоциональный настрой, благоприятную психологическую обстановку, чтобы он меньше волновался и понимал, что ему предстоит делать; во время обследования родителям (законным представителям) необходимо поддерживать ребенка, но не подсказывать ему и не отвлекать;

4.5.2 специалисты ТПМПК, родители (законные представители) за 1 день до проведения обследования обеспечивают пробное, тестовое подключение для тестирования каналов связи с родителями (законными представителями);

4.5.3. специалисты ТПМПК, родители (законные представители) обеспечивают стабильное интернет соединение в день проведения обследования;

4.5.4. при возникновении технических проблем (отсутствие сети «Интернет», поломка компьютерной техники и другие не зависящие от ТПМПК и граждан причины) обследование переносится на другой день, дата нового обследования согласовывается любым удобным способом;

4.5.5. ознакомление с заключением и рекомендациями ТПМПК родителей (законных представителей) возможно устно при повторном подключении, во время которого родители (законные представители) должны получить развернутую консультацию по результатам обследования и рекомендованным специальным условиям получения образования;

4.6. В ходе обследования ведется протокол, в котором указываются сведения об обследуемом, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования специалистами, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии). Неотъемлемой частью протокола является заключение ТПМПК.

4.7. Протокол обследования ТПМПК оформляется в день проведения обследования, подписывается специалистами, проводившими обследование, руководителем, заверяется печатью и хранится в ТПМПК.

4.8. По результатам обследования ТПМПК оформляет заключение (Приложение 3) (Приложение 4).

4.9. В заключении ТПМПК указываются:

4.9.1. обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у обследуемого особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения обследуемым образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

4.9.2. рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую обследуемый может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования, для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку;

4.9.3. рекомендации по созданию специальных условий по медицинским показаниям для обследуемых, которым во время проведения ГИА по образовательным программам основного

общего образования и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку требуется проведение медицинских процедур, но которые не являются гражданами с ограниченными возможностями здоровья или с инвалидностью.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК производятся в отсутствие детей.

4.10. Заключение ТПМПК носит для заявителей рекомендательный характер.

4.11. Копия заключения ТПМПК действительна для представления в указанные органы в течение календарного года с даты подписания протокола ТПМПК.

4.12. ТПМПК в случае необходимости направляет ребёнка для проведения обследования в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Нижегородской области.

4.13. Родители (законные представители) имеют право:

4.13.1. присутствовать при обследовании, обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания обследуемого;

4.13.2. получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования и оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

4.13.3. В случае утери копии заключения ТПМПК по письменному заявлению Заявителя на имя руководителя ТПМПК, оформляется копия заключения с использованием данных, указанных в протоколе ТПМПК.

Приложение 1
к Порядку работы территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии

В территориальную психолого-медико-
педагогическую комиссию Кстовского
муниципального округа (далее - ТПМПК)
от _____

(Ф.И.О. родителей (законных представителей),
домашний адрес (прописка, проживание),
номер мобильного телефона)

Согласие

Даю согласие ТПМПК на обследование моего(ю) сына (дочь)

(ФИО)

(дата рождения)

(причина обращения)

подпись заявителя

Приложение 2
к Порядку работы территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии

Протокол обследования граждан
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Кстовского муниципального округа

№ _____ от _____ 20____ года

I. Общие сведения _____

1. Фамилия имя отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____

3. Инвалидность (№ документа, кем выдан, срок действия) _____

(№ документа, кем выдан, срок действия)

4. Время поступления в школу (детский сад) _____

5. В каком классе учился и сколько лет _____

6. Кем направлен, причина обращения _____

7. Количество членов семьи _____

8. Фамилия имя отчество (при наличии) отца _____

9. Год рождения _____

10. Образование _____

11. Профессия и место работы _____

12. Фамилия имя отчество (при наличии) матери _____

13. Год рождения _____

14. Образование _____

15. Профессия и место работы _____

16. Адрес регистрации обследуемого _____

17. Адрес фактического проживания обследуемого _____

18. Телефон _____ e-mail _____

19. Перечень документов, предоставленных на ТПМПК (копии):

- свидетельство о рождении
- паспорт родителя (законного представителя)
- предыдущее заключение ТПМПК (при наличии)
- свидетельство об инвалидности и ИПРА (при наличии)
- рисунки, тетради и другие материалы (при наличии)
- фото и видео (при наличии)
- (оригиналы):
- заявление на проведение обследования
- согласие на обработку персональных данных
- выписка из истории развития
- медицинские заключения
- направление от образовательной организации (при наличии)
- представление из образовательной организации / психолого-педагогическая характеристика (при наличии)
- постановление КДН (при наличии)
- направление бюро МСЭ (при наличии)

II. Анамнестические сведения и данные медицинского обследования:

1. Здоровье родителей, наследственные заболевания _____
2. Как протекала беременность и роды _____
3. Особенности раннего развития _____

4. Перенесённые заболевания _____

5. Данные медицинского обследования:

Педиатра _____

Окулиста _____

Сурдолог _____

Отоларинголога _____

Невролога _____

Психиатра _____

Ортопеда _____

Психический статус _____

III. Образовательная организация

1. Сведения об образовательной организации (посещал/ не посещал/посещает в настоящее время) _____

наименование образовательной организации

2. Уровень образования: дошкольное; начальное общее; основное общее; среднее общее; среднее профессиональное; высшее профессиональное

3. Группа/ класс: _____

4. Образовательная программа _____

- 4.1. Реализация образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий: да / нет

5. Организация обучения: в образовательной организации/на дому/ в санаторной образовательной организации/ в медицинской организации/ семейное образование

IV. Данные психолого-педагогического и логопедического обследования

Данные по психологическому обследованию _____

Заключение педагога-психолога (выводы) _____

Рекомендации по психологическому сопровождению _____

Данные по логопедическому обследованию _____

Заключение учителя-логопеда (выводы) _____

Рекомендации по логопедическому сопровождению _____

Данные по дефектологическому обследованию _____

Заключение учителя-дефектолога (выводы) _____

Рекомендации по дефектологическому сопровождению _____

IV Диагноз развернутый _____

Руководитель ТПМПК _____

Педагог-психолог _____

Учитель-логопед _____

Учитель-дефектолог _____

Социальный педагог _____

Врач-психиатр _____

Приложение 3
к порядку работы территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии

АДМИНИСТРАЦИЯ КСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
КСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
607650 Нижегородская обл., г. Кстово, пл. Ленина, д.4
тел.8(83145)3-92-90, 8(83145)2-70-55

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с
ограниченными возможностями здоровья/инвалидностью
№ _____ от _____ г.

Ф.И.О. ребенка:
Дата рождения:

- Образовательная программа:
- Вариант:
- Предоставление услуг ассистента (помощника):
- Специальные методы обучения:
- Специальные учебники/учебные пособия:
- Специальные технические средства обучения:
- Специальные условия организации среды:
- Тьюторское сопровождение:

Направления коррекционной работы:

Педагог-психолог:
Учитель-логопед:
Учитель-дефектолог:
Социальный педагог:
Другие условия:

Условия организации индивидуальной профилактической работы:

Дата повторного прохождения ТПМПК:
М.П.

Руководитель	/ _____ /
ПМПК	
Учитель-дефектолог	/ _____ /
Учитель-дефектолог	/ _____ /
Педагог-психолог	/ _____ /
Учитель-логопед	/ _____ /
Социальный педагог	/ _____ /
Секретарь ТПМПК	/ _____ /

Дата выдачи рекомендаций ТПМПК:

С рекомендациями ознакомлен(а). Копия заключения получена:

_____ (_____)
(подпись родителя (законного представителя) (расшифровка))

Приложение 4
к порядку работы территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии

АДМИНИСТРАЦИЯ КСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
КСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
607650 Нижегородская обл., г. Кстово, пл. Ленина, д.4
тел.8(83145)3-92-90, 8(83145)2-70-55

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с
ограниченными возможностями здоровья/инвалидностью
№ _____ от _____ г.

Ф.И.О. ребенка:

Дата рождения:

Класс:

Наименование образовательной организации:

Рекомендации по прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования (в форме единого государственного экзамена и/или государственного выпускного экзамена), итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку

Заключение ТПМПК:

Категория участника ГИА:

Основание для выбора формы ГИА:

Основание для сокращения количества сдаваемых экзамена до 2-х обязательных (согласно Порядку ГИА-9):

Русский язык, математика (№ вариантов ЭМ для ГВЭ):

Требования к оформлению КИМ:

Предоставление услуг ассистента (помощника): нуждается

Продолжительность экзамена:

Продолжительность итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9):

Требования к рабочему месту:

Ассистент:

Оформление работы:

Организация ППЭ:

М.П.

Руководитель	/ _____ /
ТПМПК	
Учитель-дефектолог	/ _____ /
Учитель-дефектолог	/ _____ /
Педагог-психолог	/ _____ /
Учитель-логопед	/ _____ /
Социальный педагог	/ _____ /
Секретарь ТПМПК	/ _____ /

Дата выдачи рекомендаций ТПМПК:

С рекомендациями ознакомлен(а). Копия заключения получена:

_____ (_____)

(подпись родителя (законного представителя) (расшифровка))

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кстовского муниципального округа
Нижегородской области
от 20.02.2023 № 615

Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального округа

Берсенёва Татьяна Александровна – руководитель территориальной психолого – медико – педагогической комиссии (далее ТПМПК), учитель-логопед МБДОУ «Колосок» п. Ждановский (по согласованию);

Озерова Екатерина Хайдаровна – секретарь ТПМПК, учитель-логопед МАДОУ д/с № 33 (по согласованию);

Боченева Динара Викторовна – секретарь ТПМПК, учитель начальных классов ГКОУ «Кстовская школа-интернат» (по согласованию).

Члены ТПМПК:

Щипанова Ирина Михайловна – начальник сектора дошкольного образования департамента образования администрации Кстовского муниципального округа;

Курманова Виталия Олеговна – консультант отдела общего образования департамента образования администрации Кстовского муниципального округа;

Махова Вероника Николаевна – педагог-психолог, педагог-психолог МАОУ СШ № 6 (по согласованию);

Пруцкова Диана Валерьевна – учитель-дефектолог, учитель ГКОУ «Кстовская школа-интернат» (по согласованию);

Крылова Анна Сергеевна – учитель-дефектолог, учитель начальных классов ГКОУ «Кстовская школа-интернат» (по согласованию);

Бурова Ольга Сергеевна – учитель-логопед, учитель-логопед ГКОУ «Кстовская школа-интернат» (по согласованию);

Калябина Надежда Николаевна – социальный педагог, социальный педагог ГКОУ «Кстовская школа-интернат» (по согласованию);

Горшкова Нина Александровна – учитель-дефектолог, учитель-логопед МАДОУ № 19 (по согласованию);

Суровцева Галина Леонидовна – учитель-логопед, учитель-логопед МБДОУ д/с № 21 (по согласованию).

Дуденкова Елена Александровна, педагог-психолог, педагог-психолог МБДОУ № 26 (по согласованию);

Скобликова Лилия Ивановна – врач-педиатр ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» (по согласованию);

Вшивкина Галина Александровна – врач-невролог ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» (по согласованию);

Степанова Ирина Сергеевна – врач-офтальмолог ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» (по согласованию);

Санникова Елена Валерьевна – врач-офтальмолог ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» (по согласованию);

Велиев Натиг Теюбович – врач-отоларинголог ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» (по согласованию);

Чуркина Алевтина Юрьевна – врач-психиатр ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» (по согласованию).