

Администрация
Кстовского муниципального района
РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.06.2020

№ 265-р

Об утверждении Положения о департаменте образования администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области

В целях приведения муниципальных правовых актов Кстовского муниципального района в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком разработки, согласования и утверждения положения о структурных подразделениях администрации Кстовского муниципального района, должностных инструкций муниципальных служащих, утвержденным постановлением администрацией Кстовского муниципального района от 29.09.2008 № 17 и организации работы департамента образования администрации Кстовского муниципального района:

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте образования администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области.

2. Управлению организационной работы настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Кстовского муниципального района и обеспечить опубликование в газете «Маяк».

3. Отделу организационной работы и контроля довести настоящее распоряжение до департамента образования, управления организационной работы и отдела кадров и муниципальной службы.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня опубликования в газете «Маяк».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Л.Н.Стрельцова.

Глава администрации

В.А.Ковалев

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Кстовского муниципального района
от 01.06.2020 № 265-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о департаменте образования администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области (далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Департамент образования администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области является отраслевым (функциональным) органом администрации Кстовского муниципального района (далее — Департамент), создан в соответствии с Уставом Кстовского муниципального района, решением Кстовского городского Совета народных депутатов от 21.02.1992 «Об утверждении структуры Кстовской городской администрации и её департаментов», является правопреемником городского отдела народного образования и действует на основании настоящего Положения. Создан для решения вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кстовского муниципального района Нижегородской области в сфере образования, обеспечивающий функционирование в интересах жителей района системы образования и реализацию конституционного права на образование, а также организацию и предоставление государственных услуг в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

1.2. Департамент осуществляет свою деятельность на территории Кстовского муниципального района.

1.3. Полное наименование Департамента: Департамент образования администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области.

Сокращённое наименование: Департамент образования Кстовского муниципального района.

1.4. Место нахождения Департамента (юридический, фактический адрес): 607650, Нижегородская область, город Кстово, площадь Ленина, дом 4.

Адрес электронной почты: depobraz@kstadm.nnov.ru.

1.5. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Нижегородской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, уставом Кстовского муниципального района, правовыми актами Земского собрания и администрации Кстовского муниципального района, настоящим Положением.

1.6. Структура и штатное расписание Департамента утверждается распоряжением главы администрации Кстовского муниципального района.

1.7. Департамент является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, и ответчиком в суде, имеет смету расходов, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета Кстовского муниципального района (далее – Кстовский муниципальный район, район).

Финансирование деятельности Департамента возможно из бюджетов городских и сельских поселений в рамках переданных полномочий, а так же в иных случаях предусмотренных действующим законодательством.

Фонд оплаты труда работников Департамента, утверждается главой администрации Кстовского муниципального района.

1.9. Департамент возглавляет директор, который подчиняется в своей деятельности заместителю главы администрации, осуществляющему курирование деятельности Департамента.

2. Основные задачи.

Департамент исполняет следующие задачи в установленной сфере деятельности:

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

2.3. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кстовского муниципального района.

2.4. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Кстовского муниципального района.

2.5. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

2.6. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.7. Организация отдыха детей, оздоровления и занятости детей.

2.8. Осуществление государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования детей.

2.9. Осуществление исполнения отдельных функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района., координации деятельности таких организаций.

2.10. Разработка проекта правового акта об установлении нормативов финансового обеспечения государственных гарантий на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования и нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, по осуществлению присмотра и ухода за детьми, дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района.

2.11. Иные полномочия в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кстовского муниципального района.

3. Функции

В порядке, установленном действующим законодательством, в целях исполнения переданных полномочий Департамент образования выполняет следующие функции:

3.1. Проведение работы по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.2. Проведение работы по организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.3. Осуществление разработки и реализации муниципальной программы развития образования, плана мероприятий направленных на повышение эффективности образования в районе и других муниципальных правовых актов относящимся к установленной сфере деятельности:

а) об утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг района;

б) об установлении нормативов финансового обеспечения государственных гарантий на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, по осуществлению присмотра и ухода за детьми в муниципальных образовательных организациях, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района;

в) о порядке обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета района;

г) о размере компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, порядке обращения за получением компенсации и порядке ее выплаты;

д) о порядке предоставления субсидий (субвенций) частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность в установленной сфере деятельности;

е) о порядке предоставления субсидий из бюджета района бюджетам поселений в целях софинансирования расходов, возникающих в процессе реализации муниципальными образованиями мероприятий в сфере образования;

ж) по иным вопросам в установленной сфере деятельности в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом района, иными правовыми актами района.

3.4. На основании и во исполнение федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава района и иных правовых актов района осуществляет разработку правовых актов в сфере образования:

а) о закреплении муниципальных образовательных организаций района за конкретными территориями района;

б) об установлении порядка и сроков проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации района;

в) о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях района;

г) об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях района, в отношении которых Департамент осуществляет функции и полномочия учредителя;

д) об установлении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций района, в

отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района, муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в районе по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам (за исключением программ в сфере искусств, физической культуры и спорта), включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений;

е) об обеспечении порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в районе;

ж) об обеспечении предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

з) об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях района, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района.;

и) об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях района, для расчета компенсации в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей;

к) по иным вопросам, связанным с реализацией полномочий района в установленной сфере деятельности и организацией деятельности Департамента, в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом района и иными правовыми актами района.

3.5. Формирование, согласование и утверждение муниципального задания муниципальным образовательным организациям района, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района.

3.6. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

3.7. Предоставление субсидий из бюджета района государственным (муниципальным) учреждениям, в случаях, установленных правовыми актами района.

3.8. Координация участия муниципальных образовательных организаций, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района, в реализации национальных проектов в установленной сфере деятельности.

3.9. Контроль ведения муниципальными образовательными организациями, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района, консолидированного электронного учета лиц, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в указанных муниципальных образовательных организациях.

3.10. Организация и проведение работ по технической защите информации ограниченного доступа и иной информации, содержащейся в информационных системах Департамента.

3.11. Осуществление в установленной сфере деятельности мероприятий по совершенствованию контрольно-надзорных и разрешительных функций, оптимизации предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, снижению

административных барьеров, повышению эффективности бюджетных расходов и повышению эффективности их использования.

3.12. Выполнение функции распорядителя, получателя бюджетных средств района, администратора доходов бюджета района по источникам, закрепляемым в соответствии с возложенными полномочиями.

3.13. Принятие мер по реализации программ, проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в пределах установленной сферы деятельности.

3.14. Организация и осуществление в пределах своей компетенции мобилизационной подготовки и мобилизации в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами района; обеспечение выполнения мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.15. Осуществление мероприятий по противодействию терроризму в установленной сфере деятельности. Контроль состояния антитеррористической защищенности объектов (территорий), выделенных для размещения подведомственных организаций.

3.16. Осуществление мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

3.17. Обеспечение при реализации полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности.

3.18. Ведение учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.19. Осуществление приема заявлений, постановки на учет в автоматизированной системе управления образованием в Нижегородской области для зачисления в дошкольную образовательную организацию.

3.20. Согласование уставов и программ развития муниципальных образовательных организаций.

3.21. Осуществление в установленном порядке участия в организации проведения государственной (итоговой) аттестации в форме единого государственного экзамена обучающихся 11 (12) классов общеобразовательных организаций.

3.22. Организация проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 (12) классов общеобразовательных организаций в иных формах.

3.23. Осуществление в образовательных организациях, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района, контроля за использованием бюджетных средств, изучение состояния бухгалтерского учета и отчетности. Проведение изучения деятельности таких организаций (комплексное, тематическое, оперативное), осуществление мониторинга их деятельности.

3.24. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки и анализа государственной статистической, экономической и финансовой отчетности в сфере образования.

3.25. Распределение субвенции на исполнение полномочий в сфере общего образования на фонд оплаты труда и учебные расходы.

3.26. Осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований.

3.27. Формирование бюджетной отчетности Департамента (распорядителя бюджетных средств).

3.28. Обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, предусмотренных законодательством, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

3.29. Обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.30. Координация работы по приобретению учебной литературы муниципальными образовательными организациями.

3.31. Подготовка предложений по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций. Участие в проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры муниципальной образовательной организации, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, заключении договоров аренды объектов собственности, закрепленных за муниципальными образовательными организациями, на территории района.

3.32. Организация мероприятий по реализации антикоррупционной политики в сфере образования. Обеспечение контроля за исполнением руководителями образовательных организаций, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

3.33. Организация работы по подготовке, проверке готовности муниципальных образовательных организаций к новому учебному году.

3.34. Содействие развитию экспериментальной и инновационной деятельности в муниципальной системе образования.

3.35. Осуществление информационного обеспечения образовательных организаций в пределах своей компетенции.

3.36. Обеспечение компьютеризации и информатизации в установленной сфере деятельности, создание единой информационной образовательной сети образовательных организаций, расположенных на территории района.

3.37. Организация, координация и исполнение, в рамках установленной компетенции, работы в сфере образования по реализации решений федеральных и региональных органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также органов государственной власти Нижегородской области.

3.38. Осуществление разработки положений, регламентов, инструкций, правил и других нормативных правовых актов, подготовки постановлений и распоряжений администрации Кстовского муниципального района в рамках установленной компетенции.

3.39. Координация деятельности образовательных организаций по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов.

3.40. Участие в создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.41. Обеспечение организации профильного обучения на ступени среднего общего образования в общеобразовательных организациях.

3.42. Организация получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в которых созданы специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

3.43. Осуществление защиты прав обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, а также детей нуждающихся в государственной защите, при осуществлении деятельности в сфере образования, в сфере профессиональной подготовки и занятости.

3.44. Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кстовского муниципального района.

3.45. Организация оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.46. Осуществление организации расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с детьми.

3.47. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.48. Осуществление приема населения, рассмотрение в установленном порядке обращений граждан.

3.49. Координация работы по вопросу оставления обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, муниципальной образовательной организации до получения основного общего образования; не позднее, чем в месячный срок, осуществление мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.50. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.51. Организация и координация мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, алкоголизма, асоциального поведения несовершеннолетних.

3.52. Организация районных фестивалей, конкурсов, праздников, конференций, акций, спортивных соревнований и других массовых мероприятий.

3.53. Создание условий для формирования духовно-нравственного гражданского и патриотического развития детей, подростков путем реализации мероприятий, способствующих закреплению среди молодежи ценностей здорового образа жизни, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, преемственности и непрерывности воспитания.

3.54. Организация муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

3.55. Совершенствование условий для выявления и поддержки одаренных детей, развития способностей детей, в том числе путем реализации региональных и муниципальных целевых программ.

3.56. Оказание содействия образовательным организациям в части их материально-технического, информационного и организационно-методического обеспечения.

3.57. Подбор и представление предложений главе администрации Кстовского муниципального района для назначения руководителей муниципальных образовательных организаций.

3.58. Организация взаимодействия между министерством образования, науки и молодежной политики и администрацией Кстовского муниципального района по формированию, подготовке и использованию резерва управленческих кадров в части, касающейся руководителей образовательных организаций в Нижегородской области.

3.59. Организация работы по отбору претендентов для целевой контрактной подготовки специалистов в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования.

3.60. Создание условий для своевременного повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих кадров образовательных организаций.

3.61. Представление в установленном порядке работников системы образования района к наградам и присвоению почетных званий.

3.62. Награждение и поощрение работников муниципальных образовательных организаций, работников Департамента Почетной грамотой, Благодарственным письмом,

другими наградами и поощрениями Департамента, установленными Положением о наградах Департамента.

3.63. Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу, ведение документации по учету и движению кадров работников структурных подразделений Департамента, не являющихся муниципальными служащими.

3.64. Осуществление планирования и организации работы образовательных организаций по подготовке к лицензированию образовательной деятельности и государственной аккредитации.

3.65. Осуществление организационно-технического и информационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по установлению соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории.

3.66. Организация и осуществление аттестации руководителей (директор, заведующий) и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций с целью подтверждения их соответствия занимаемой должности.

3.67. Осуществление организации взаимодействия учреждений культуры, науки, спорта, различных ведомств, предприятий и организаций в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

3.68. Участие в разработке и реализации муниципальных программ, направленных на решение вопросов образования, занятости, улучшения условий и охраны труда, организации отдыха и оздоровления, профилактики наркомании и правонарушений среди детей, детской безнадзорности, духовно-нравственного, физического и гражданско-патриотического воспитания молодых людей, поддержки деятельности детских общественных объединений, а также на решение других вопросов, затрагивающих интересы подрастающего поколения.

3.69. Организация отдыха детей, содействие оздоровлению и занятости детей в пределах своей компетенции.

3.70. Осуществление переданных государственных полномочий Нижегородской области по организации отдыха и оздоровления детей в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

3.71. Координация деятельности детских общественных организаций, объединений.

3.72. Организация обучения граждан начальным знаниям в области обороны и подготовки по основам военной службы в общеобразовательных организациях.

3.73. Участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми, подростками, привлечение их к систематическим занятиям физкультурой и спортом.

3.74. Участие в реализации мер по оказанию социально-психологической, педагогической, правовой помощи и реабилитации детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.75. Предоставление муниципальных услуг гражданам в рамках полномочий в сфере образования.

3.76. Оказание содействия должностным лицам органов контроля и надзора в сфере образования в осуществлении ими возложенных на них обязанностей.

3.77. Издание приказов в отношении руководителей образовательных организаций, в отношении которых Департамент осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Кстовского муниципального района, по аттестации руководителей образовательных организаций и оплате труда, по выплате денежных компенсаций, доплат и выплат компенсационного характера, доплат и надбавок стимулирующего характера (единовременные персональные выплаты и премии согласовываются с заместителем главы администрации, курирующим вопросы социальной сферы), по предоставлению отпуска (кроме отпуска по уходу за ребенком до 1,5 и 3 лет) и дней отдыха, по оформлению работы в выходные и праздничные дни.

3.78. Издание приказов в отношении муниципальных служащих Департамента, замещающих старшие и младшие должности муниципальной службы по выплате материальной помощи, выплачиваемой один раз в течение календарного года,

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, надбавки за выслугу лет на муниципальной службе и надбавки за особые условия работы, по предоставлению отпуска (кроме отпуска по уходу за ребенком до 1,5 и 3 лет) и дней отдыха, по оформлению работы в выходные и праздничные дни.

3.79. Выполнение иных предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными правовыми актами района полномочия в установленной сфере деятельности.

4. Права

Департамент имеет право:

4.1. Готовить муниципальные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования на территории района, согласовывать проекты, выносимые другими подразделениями администрации района, в пределах своей компетенции.

4.2. Давать предложения по созданию, ликвидации, реорганизации, смене статуса, наименования муниципальных образовательных организаций.

4.3. Издавать в пределах своей компетенции приказы, разрабатывать регламенты, положения, инструкции, правила и контролировать их исполнение.

4.4. Заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами, выдавать доверенности, в целях выполнения возложенных на Департамент полномочий.

4.5. Осуществлять сбор и обработку необходимой информации, предоставленной образовательными организациями. Получать статистические данные, материалы, заключения в пределах установленной компетенции в установленном порядке.

4.6. Осуществлять изучение деятельности муниципальных образовательных организаций по всем вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.7. Создавать специальные условия для получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

4.8. Определять перечень образовательных организаций, в которых функционируют (открываются) классы с углубленным изучением отдельных предметов, классы профильного обучения.

4.9. Вносить на рассмотрение главы администрации Кстовского муниципального района предложения о применении мер поощрения и дисциплинарных взысканий к руководителям муниципальных образовательных организаций.

4.10. Вносить в установленном порядке предложения о награждении особо отличившихся работников сферы образования государственными и отраслевыми наградами в соответствии с действующими положениями.

4.11. Инициировать взаимодействия межведомственных советов, комиссий по выполнению мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья; правовую социальную защиту обучающихся и воспитанников.

4.12. Создавать в установленном порядке при Департаменте комиссии, экспертные советы, рабочие группы для решения вопросов развития образования.

4.13. Запрашивать в установленном порядке у отраслевых (функциональных) органов администрации Кстовского муниципального района, учреждений, организаций сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Департамент задач.

4.14. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с привлечением руководителей и специалистов отраслевых (функциональных) органов администрации Кстовского муниципального района, органов местного самоуправления, иных организаций и учреждений района.

4.15. Осуществлять в пределах установленной компетенции, координацию деятельности образовательных организаций всех форм собственности, типов и видов, осуществляющих образовательную деятельность на территории Кстовского муниципального района.

4.16. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

5. Руководство

5.1. Руководство деятельностью Департамента осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Кстовского муниципального района по согласованию с министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

Директор Департамента подчиняется непосредственно заместителю главы администрации Кстовского муниципального района, курирующему вопросы социальной сферы.

В период отсутствия директора Департамента его обязанности исполняет заместитель директора Департамента.

5.2. Директор Департамента:

5.2.1. Осуществляет свою деятельность на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

5.2.2. Без доверенности действует от имени Департамента, в том числе при заключении договоров, соглашений, соответствующих целям деятельности, подписании финансовых документов, и представляет Департамент в организациях, учреждениях, предприятиях, судебных органах, совершает иные юридические действия в пределах возложенных полномочий.

5.2.3. Организует проведение мероприятий по совершенствованию системы управления в установленной сфере деятельности Департамента, в том числе по оптимизации подведомственной бюджетной сети.

5.2.4. Обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества закрепленного за Департаментом, бюджетными средствами в пределах бюджетных ассигнований, внебюджетными средствами, полученными от законных источников.

5.2.5. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины и повышение эффективности использования средств бюджета, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на него полномочий.

5.2.6. Несет ответственность за соблюдение установленного федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Кстовского муниципального района режима защиты конфиденциальной информации, а также информации, отнесенной к государственной, коммерческой, служебной, иной тайне.

5.2.7. Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Департамента, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете, порядке представления статистической отчетности.

5.2.8. Участвует в заседаниях, проводимых Земским собранием Кстовского муниципального района, городской Думой города Кстово и администрацией Кстовского муниципального района по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

5.2.9. Участвует в совещаниях, проводимых министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, иными органами, предприятиями, организациями, представляя администрацию района по вопросам состояния и развития образования.

5.2.10. Исполняет полномочия работодателя в соответствии с трудовым законодательством для работников Департамента, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в отделе анализа, финансового контроля и отчетности и информационно-методического отдела.

5.2.11. Издаёт в пределах своей компетентности приказы, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Департамента, муниципальными образовательными организациями и осуществляет проверку их исполнения.

5.2.12. Визирует проекты муниципальных правовых актов по вопросам образования.

5.2.13. Организует работу по формированию и ведению перечней подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств, администраторов.

5.2.14. Организует делопроизводство и работу с обращениями граждан.

5.2.15. Контролирует исполнение поручений главы администрации района и его заместителей по вопросам сферы деятельности Департамента.

5.2.16. Обеспечивает соблюдение муниципальными служащими Департамента правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами.

5.2.17. Решает в пределах своей компетенции вопросы обеспечения правовой и социальной защиты работников Департамента.

5.2.18. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главе администрации, заместителю главы администрации Кстовского муниципального района проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

5.2.19. Обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на Департамент.

5.2.20. Осуществляет другие полномочия, относящиеся к компетенции Департамента

6. Взаимоотношения

Департамент взаимодействует:

6.1. С отраслевыми (функциональными) органами администрации, Земским собранием Кстовского муниципального и городской Думой города Кстово по вопросам деятельности Департамента и муниципальных образовательных организаций.

6.2. С министерством образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области.

6.3. Со службами здравоохранения по вопросам охраны жизни и здоровья детей, медицинского обслуживания несовершеннолетних и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.4. Со службами социальной защиты по обеспечению социальной защищенности детей.

6.5. С правоохранительными органами по вопросам исполнения действующего законодательства в области охраны прав несовершеннолетних.

6.6. Со сторонними организациями и отдельными гражданами.

6.7. Сотрудники Департамента получают и предоставляют информацию в пределах компетенции Департамента в сроки, установленные действующим законодательством, Директором Департамента.

7. Реорганизация и ликвидация.

7.1. Реорганизация или ликвидация Департамента осуществляется администрацией Кстовского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кстовского муниципального района.