

Администрация  
Кстовского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2017

№ 2830

Об утверждении Положения о комиссии по предоставлению заключений о необходимости проведения ремонта жилого помещения или необходимости реконструкции жилого помещения с учетом средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 27.02.2013 № 114 «О предоставлении регионального материнского (семейного) капитала»:

1. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению заключений о необходимости проведения ремонта жилого помещения или необходимости реконструкции жилого помещения с учетом средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям с общественностью и СМИ (Спиридонова Н.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Сектору документационного обеспечения и контроля (И.Ф. Карпунина) настоящее Постановление довести до сведения управления жилищной политики.

Временно исполняющий полномочия  
главы администрации

Н.В. Носов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАКЛЮЧЕНИЙ О  
НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТА ЖИЛОГО  
ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ НЕОБХОДИМОСТИ РЕКОНСТРУКЦИИ  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ С УЧЕТОМ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ)  
РЕГИОНАЛЬНОГО МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА.**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Комиссия по предоставлению заключений о необходимости проведения ремонта жилого помещения или необходимости проведения реконструкции жилого помещения с учетом средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, осуществляющим рассмотрение заявлений граждан о направлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на проведение ремонта или реконструкции жилого помещения в целях обеспечения целевого использования выделяемых на эти цели денежных средств.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным и Гражданским кодексами Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 27.02.2013 № 114 «О предоставлении регионального материнского (семейного) капитала», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, регулирующими данную сферу отношений, а также настоящим Положением.

**II. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.**

Задачами деятельности комиссии являются:

2.1. Рассмотрение представляемых заявлений и документов граждан о направлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на оплату ремонта жилого помещения, в котором проживает и зарегистрирован по месту жительства получатель свидетельства на материнский (семейный) капитал и (или) супруг (дети) получателя свидетельства.

2.2. Рассмотрение заявлений и документов граждан о направлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на оплату реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в котором проживают и зарегистрированы по месту жительства получатель свидетельства на материнский (семейный) капитал и (или) супруг (дети) получателя свидетельства.

**III. ПРАВА КОМИССИИ.**

Для осуществления возложенных на неё задач комиссия вправе:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации, а также организаций всех форм собственности сведения, документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, необходимые для принятия соответствующих решений.

3.2. Запрашивать у гражданина - заявителя сведения, документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, необходимые для принятия соответствующих решений.

3.3. Привлекать к участию в работе комиссии представителей органов местного самоуправления, а также организаций всех форм собственности.

- 3.4. Создавать рабочие группы с привлечением заинтересованных органов и организаций для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.
- 3.5. Выезжать на объекты предполагаемого ремонта или реконструкции.
- 3.6. Составлять акты проверки жилых помещений.

#### **IV. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ.**

4.1. Для выполнения возложенных на неё задач Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4.2. Дата проведения и повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии.

4.3. Присутствие не менее 2/3 членов Комиссии на заседаниях Комиссии обязательно.

4.4. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.5. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель. В отсутствие председателя, а также в соответствии с Федеральным Законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ при наличии его личной заинтересованности, обязанности по руководству комиссией возлагаются на заместителя председателя комиссии.

Председатель комиссии:

4.6. Организует работу Комиссии.

4.7. Ведёт заседания Комиссии.

4.8. Создаёт рабочие группы для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

4.9. Подписывает протокол заседания Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии при открытом голосовании. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое в обязательном порядке прилагается к протоколу заседания.

4.11. Решения Комиссии фиксируются в протоколе заседания, который подписывают председатель, секретарь, и члены Комиссии и носят рекомендательный характер.

4.12. На основании протокола заседания оформляется Заключение, которое подписывается председателем и членами Комиссии и утверждается главой администрации Кстовского муниципального района.

4.13. Контроль за ходом выполнения решений Комиссии, а также информационное, материально - техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел муниципального жилищного фонда управления жилищной политики администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области.

И.о. начальника управления  
жилищной политики

К.В. Потапов

**Приложение** к Положению о комиссии по предоставлению заключений о необходимости проведения ремонта жилого помещения или необходимости реконструкции жилого помещения с учетом средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала.

В комиссию при администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области

От \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

о выдаче заключения комиссии при администрации Кстовского муниципального района Нижегородской области о необходимости проведения ремонта жилого помещения или реконструкции объекта индивидуального строительства с привлечением средств регионального материнского (семейного) капитала.

Прошу Вас выдать заключение комиссии о необходимости направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 27.02.2013 № 114 «О предоставлении регионального материнского (семейного) капитала» на (ненужное зачеркнуть):

- проведение ремонта жилого помещения;
- проведение реконструкции объекта ИЖС.

Проведение необходимых работ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

дата

подпись

расшифровка

---