

Администрация
Кстовского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2017

№ 1648

Об утверждении Положения о секторе опеки и попечительства над несовершеннолетними департамента образования администрации Кстовского муниципального района

В целях приведения муниципальных правовых актов Кстовского муниципального района в соответствие с Законом Нижегородской области от 07.09.2007 № 125-3 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Нижегородской области от 06.04.2017 № 35-3 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан» и организации работы сектора опеки и попечительства над несовершеннолетними департамента образования администрации Кстовского муниципального района:

1. Утвердить прилагаемое Положение о секторе опеки и попечительства над несовершеннолетними департамента образования администрации Кстовского муниципального района.

2. Отделу по связям с общественностью и СМИ (Н.В.Спиридонова) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Маяк».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня опубликования в газете «Маяк».

4. Управлению делами (О.А.Карабанова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кстовского муниципального района.

5. Сектору документационного обеспечения и контроля (И.Ф.Карпунина) довести настоящее постановление до департамента образования администрации Кстовского муниципального района, отдела кадров и муниципальной службы администрации Кстовского муниципального района, отдела по связям с общественностью и СМИ администрации Кстовского муниципального района и управления делами администрации Кстовского муниципального района.

И.о. главы администрации

Н.В.Носов

ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе опеки и попечительства над несовершеннолетними департамента образования
администрации Кстовского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сектор опеки и попечительства над несовершеннолетними (далее -сектор) является структурным подразделением департамента образования администрации Кстовского муниципального района.

1.2. Специалисты сектора подконтрольны директору департамента образования администрации Кстовского муниципального района и несут ответственность перед ним за выполнение возложенных на сектор задач.

1.3. Специалисты сектора в своей работе руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, иными международными правовыми актами по защите прав детей, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Нижегородской области, правовыми актами органов государственной власти Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кстовского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи сектора, как органа опеки и попечительства совершеннолетних граждан.

2.1. Защита прав и законных интересов совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и совершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством.

2.2. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей совершеннолетних граждан, а также организаций, в которые помещены совершеннолетние недееспособные и ограниченно дееспособные граждане.

2.3. Контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом совершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации.

3. Основные задачи сектора, как органа опеки и попечительства несовершеннолетних граждан.

3.1. Защита имущественных и личных не имущественных прав и охраняемых законом интересов детей, проживающих на территории Кстовского муниципального района.

3.2. Обеспечение защиты прав несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите, и несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечительством.

3.3. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены несовершеннолетние дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

4. Функции органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан.

К функциям сектора, как органа опеки и попечительства совершеннолетних граждан, относятся:

4.1. Выявление и учет совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над

ними опеки или попечительства.

4.2. Обращение в суд с заявлением о признании совершеннолетнего гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых совершеннолетний гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.

4.3. Установление опеки или попечительства, включая назначение опекунов, попечителей.

4.4. Осуществление функций опекуна, попечителя совершеннолетних граждан в порядке и случаях, установленных законодательством.

4.5. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей совершеннолетних граждан, деятельностью организаций, в которые помещены совершеннолетние недееспособные или ограниченно дееспособные граждане.

4.6. Прекращение опеки и попечительства.

4.7. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей.

4.8. Выдача в соответствии с законодательством российской федерации разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних граждан.

4.9. Назначение в соответствии с законодательством российской федерации управляющего и заключение с ним договора доверительного управления имуществом совершеннолетних граждан.

4.10. Представление законных интересов совершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству российской федерации и (или) законодательству нижегородской области или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов недееспособных совершеннолетних граждан.

4.11. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом правительством российской федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных и ограниченно дееспособных граждан.

4.12. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей.

4.13. Оказание консультативной помощи опекунам и попечителям.

4.14. Установление патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

4.15. Принятие мер по защите имущественных прав совершеннолетних граждан, а также по защите личных не имущественных прав и охраняемых законом интересов указанных лиц.

4.16. Принятие мер по защите имущественных прав совершеннолетних граждан, признанных судом безвестно отсутствующими.

4.17. Принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации решения о помещении совершеннолетнего недееспособного гражданина в психоневрологическое учреждение.

4.18. Ведение учета совершеннолетних граждан, в отношении которых установлены опека, попечительство или патронаж.

5. Функции органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.

К функциям сектора, как органа опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, относятся:

5.1. Организация выявления, учёта и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кстовского муниципального района.

5.2. Осуществление функции законного представителя детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Направление сведений о ребёнке, оставшемся без попечения родителей, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, при невозможности передачи ребёнка на воспитание в семью.

5.4. Информирование граждан о возможности стать опекунами, усыновителями через средства массовой информации.

5.5. Подбор, учёт и подготовка граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством формах.

5.6. Подготовка заключений о возможности граждан быть усыновителями, опекунами (попечителями), приёмными родителями.

5.7. Подготовка в суд заключений об обоснованности и соответствии усыновления интересам усыновляемого ребёнка.

5.8. Ведение учёта усыновлённых детей, опекаемых (подопечных) детей, детей, переданных на воспитание в приёмную семью.

5.9. Осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей; подготовка отчётов в течение 3-х лет.

5.10. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в том числе:

- осуществление проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов несовершеннолетних подопечных, обеспечения сохранности их имущества, выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей;

- оказание содействия усыновителям, опекунам, попечителям, приёмным родителям, проживающим на территории муниципального района, в решении вопросов обучения и воспитания детей, проведении медицинского обследования;

- прием и утверждение отчётов опекунов и попечителей о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом;

- составление актов в случаях ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного, и предъявление требований к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причинённых несовершеннолетнему подопечному;

- принятие соответствующих мер в сроки, установленные действующим законодательством, при обнаружении в действиях опекунов или попечителей оснований для привлечения их к ответственности.

5.11. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия родителей, опекунов или попечителей по представлению законных интересов противоречат законодательству РФ и (или) законодательству субъектов РФ или интересам подопечных, либо родители, опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

5.12. Подготовка материалов и исковых заявлений для лишения, ограничения родительских прав родителей на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

5.13. Подготовка проектов правовых актов:

- о направлении ребёнка в организацию для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- об установлении и прекращении опеки или попечительства, а также об освобождении или отстранении опекуна или попечителя от исполнения своих обязанностей в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- назначении или прекращении выплаты ежемесячного пособия на опекаемых детей;

- о закреплении жилого помещения за несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей;

- о раздельном проживании опекуна с подопечным, достигшим возраста 16 лет;
- о вступлении несовершеннолетнего в брак;
- о признании несовершеннолетнего эмансипированным;
- об изменении имени и фамилии несовершеннолетнему;
- о немедленном отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребёнка или его здоровью;

- о согласии на заключение трудового договора для несовершеннолетних в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ;

- по вопросам выдачи опекунам и попечителям разрешений и обязательных для исполнения указаний в отношении распоряжения имуществом подопечного;

- о разрешении родителям, опекунам (попечителям) расходования доходов несовершеннолетнего в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- о предварительном разрешении на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества несовершеннолетнего, сдаче его внаём (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего.

5.14. Подготовка документов для заключения договоров, касающихся защиты прав несовершеннолетних, а также для принятия решения о досрочном расторжении договоров:

- о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью;
- о доверительном управлении имуществом подопечного;
- об осуществлении опеки и попечительства на возмездной основе, в том числе договора о приёмной семье;

- иных договоров, отнесённых к компетенции органов опеки и попечительства.

5.15. Подготовка документов, касающихся защиты прав несовершеннолетних, в том числе:

- подготовка проекта ходатайства в министерство образования Нижегородской области о выдаче путёвок детям- сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в государственные организации для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- формирование личного дела опекаемых (подопечных), приёмных детей;
- передача личного дела подопечного по достижении им возраста 18 лет в муниципальный архив на хранение в порядке, установленном законодательством;

- подготовка выплатного дела опекаемого (подопечного), приёмного ребёнка для его передачи в органы социальной защиты населения;

- подготовка документов для постановки детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на учёт в качестве нуждающихся в получении жилого помещения;

- защита жилищных и имущественных прав выпускников учреждений для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- подготовка соответствующих актов по согласованию снятия детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учёта по месту жительства (пребывания);

- подготовка документов для получения ежемесячных проездных билетов к месту учёбы для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.16. Защита личных прав несовершеннолетних:

- участие в судебных заседаниях при рассмотрении вопросов по лишению (ограничению) родительских прав, восстановлению в родительских правах;

- участие в судебных заседаниях при рассмотрении вопросов по усыновлению несовершеннолетних;

- участие в судебных заседаниях по признанию родителей несовершеннолетних безвестно отсутствующими или умершими;

- участие в судебных заседаниях по установлению или оспариванию отцовства;

- участие в судебных заседаниях по установлению факта оставления ребёнка без

попечения родителей;

- участие в судебных заседаниях при рассмотрении споров между родителями, родственниками о воспитании детей;
- участие в судебных заседаниях по определению места жительства ребёнка;
- участие в судебных заседаниях по определению порядка общения с детьми;
- участие в судебных заседаниях по жилищным и имущественным спорам, затрагивающим права и интересы несовершеннолетних детей;
- участие в качестве законного представителя детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в судебных заседаниях и в следственных мероприятиях;
- подготовка актов обследования и заключений по определению судебных органов, требований прокуратуры;
- подготовка заключений о возможности временной передачи ребёнка (детей), находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан РФ в соответствии с действующим законодательством;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам, находящимся в компетенции специалистов. В том числе по спорным вопросам воспитания детей,
- рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам защиты прав детей.

5.17. Ведение реестров:

- журнал первичного учёта детей, оставшихся без попечения родителей;
- журнал учёта детей, усыновлённых (удочеренных) гражданами РФ;
- журнал учёта детей, усыновлённых (удочеренных) иностранными гражданами, гражданами РФ, постоянно проживающими за пределами Российской Федерации, лицами без гражданства;
- журнал учёта опекаемых (подопечных) детей;
- журнал учёта детей, переданных на воспитание в приёмную семью;
- журнал учёта кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приёмные родители), граждан Российской Федерации;
- журнал по вопросам защиты прав несовершеннолетних;
- журнал учета граждан, обратившихся в орган опеки с просьбой дать заключение о возможности быть опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина или назначить опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина;
- журнал учета информации о ребенке, находящемся в обстановке, представляющей непосредственную угрозу его жизни или здоровью;
- журнал учета детей, находящихся в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию.

6. ПРАВА

Сектор имеет право:

- 6.1. В пределах своей компетенции обеспечивать выполнение поручений директора департамента образования администрации Кстовского муниципального района.
- 6.2. Осуществлять подготовку материалов для принятия муниципальных правовых актов по вопросам, находящимся в компетенции сектора.
- 6.3. Участвовать в заседаниях, совещаниях при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности сектора, иным аспектам деятельности администрации Кстовского муниципального района.
- 6.4. Осуществлять представительство по доверенности в Кстовском городском суде, в отделе внутренних дел г. Кстово, в Кстовской городской прокуратуре, в Кстовском районном подразделении службы судебных приставов по вопросам осуществления функций сектора.
- 6.5. Вносить предложения директору департамента образования администрации Кстовского муниципального района по совершенствованию деятельности, связанной с выполнением возложенных на сектор задач.
- 6.6. Запрашивать в установленном порядке от руководителей учреждений, организаций

информацию, необходимую для исполнения функций сектора.

6.7. Привлекать работников учреждений системы здравоохранения, образования, социальной защиты населения, сотрудников органов внутренних дел и других заинтересованных служб к совместной работе по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних граждан, в отношении которых установлены опека, попечительство или патронаж.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ СЕКТОРА

Сотрудники сектора несут ответственность за:

- осуществление возложенных на сектор задач и функций;
- своевременное и качественное выполнение заданий, указаний и поручений директора департамента, должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и должностной инструкцией, соблюдение законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции;
- сохранность и неразглашение конфиденциальной информации, материалов, поступающих в сектор;