



**Администрация
Кстовского муниципального округа
Нижегородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.12.2024

№ 3580

**Об утверждении административного регламента администрации
Кстовского муниципального округа по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»**

В целях приведения в соответствие действующему законодательству, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент Кстовского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации Кстовского муниципального округа от 09.12.2022 № 3534 «Об утверждении административного регламента администрации Кстовского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».

2.2. Постановление администрации Кстовского муниципального округа от 26.01.2024 № 191 «О внесении изменений в постановление администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 09.12.2022 № 3534 «Об утверждении административного регламента администрации Кстовского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».

3. Управлению информационно-коммуникационной политики обнародовать настоящее постановление, опубликовав его в газете «Маяк» и разместить на официальном сайте администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области.

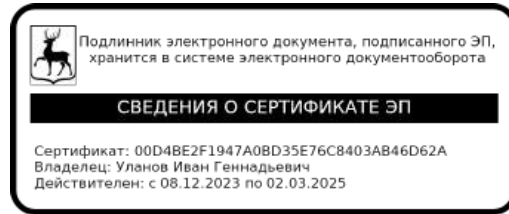
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день с его официального обнародования.

5. Отделу контроля, документационного обеспечения, писем и обращений граждан довести данное постановление до отдела физической

культуры и спорта, управления информационно-коммуникационной политики, ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.В. Носова.

Глава местного самоуправления



И.Г.Уланов

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской
области по предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Административный регламент администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение квалификационных категорий спортивных судей" (далее – Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент регулирует порядок присвоения, лишения, восстановления квалификаций спортивных судей "Спортивный судья второй категории" и "Спортивный судья третьей категории" в Кстовском муниципальном округе Нижегородской области, а также порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационной категории спортивных судей».

Спортивные категории "Спортивный судья третьей категории" присваивается сроком на 1 год и "Спортивный судья второй категории" присваиваются сроком на 2 года.

1.2 Круг заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

Квалификационные категории спортивных судей присваиваются лицам, претендующим на присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья третьей категории» и «спортивный судья второй категории», в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению соответствующих квалификационных категорий спортивных судей (далее – кандидаты, Квалификационные требования) по месту жительства кандидата или по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации по представлению, заверенному печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации (за исключением военно-прикладных видов спорта), руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, утвержденный Министерством спорта Российской Федерации, в соответствии с частью 6 статьи 25 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее перечень) осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи (далее – заявитель,

представление, региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень).

Заявителем при подаче заявления о присвоении квалификационной категории спортивного судьи является региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.

Заявителем при подаче заявления о лишении квалификационной категории спортивного судьи является региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.

Заявителем при подаче заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи является региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, спортивный судья, которого лишили квалификационной категории.

Заявителем при подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги являются региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенные в перечень.

Заявителями так же могут являться представители лиц, указанных в настоящем пункте Административного регламента, действующие на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее – представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

1.3.1. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 Приложения 1 к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а так же из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.3.2. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

1.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», подсистеме «Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области» системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее именуемые совместно – Единый портал).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование муниципальной услуги.

2.1. Присвоение квалификационных категорий спортивных судей (далее - квалификационная судейская категория).

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация Кстовского муниципального округа Нижегородской области (далее – администрация), в лице отраслевого (функционального) органа – отдел физической культуры и спорта администрации Кстовского муниципального округа.

2.3. Возможность получения муниципальной услуги в государственном бюджетном учреждении Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области (далее – МФЦ) предусмотрена в части приема заявления и прилагаемых документов и выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Получение заявителем муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» и администрацией Кстовского муниципального округа.

МФЦ вправе отказать в приеме документов.

Результаты предоставления муниципальной услуги

2.4. В соответствии с вариантами, определяемыми исходя из признаков заявителя и оснований его обращения в администрацию, результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) при обращении за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья второй категории":

а) решение о присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалифицированной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалифицированной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

2) при обращении за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья третьей категории":

а) решение о присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалифицированной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалифицированной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

3) при обращении за лишением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья второй категории":

а) решение о лишении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием

даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении, либо в МФЦ;

4) при обращении за решением о лишении квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья третьей категории":

а) решение о лишении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

5) при обращении за восстановлением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья второй категории":

а) решение о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение об отказе в восстановлении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) при обращении за решением о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья третьей категории":

а) решение о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории спортивного судьи.

Документом, содержащим решение об отказе в восстановлении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об

отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

7) при обращении за исправлением допущенных ошибок и опечаток в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги:

а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

2.5. Заявителю обеспечивается возможность выдачи в ГБУ НО "УМФЦ" документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, если результат предоставления муниципальной услуги направлен в личный кабинет на Едином портале.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрация

(или уполномоченный орган), о должностных лицах размещаются на официальном сайте администрации, а также на Едином портале.

2.8. Администрация обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц на официальном сайте администрации (или уполномоченный орган), на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведены в разделе III настоящего административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления представления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.12. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче представления, заявления о лишении, заявления о восстановлении, заявления об исправлении опечаток или ошибок и прилагаемых документов и при получении результата предоставления такой услуги составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги составляет 15 минут.

Требования к помещениям, в которых представляются муниципальные услуги

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги и которые должны соответствовать таким требованиям, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте Органа власти, а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги и которые должны соответствовать таким требованиям, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте Органа власти, а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.17. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги: отсутствуют.

2.18. Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги не взимается в виду отсутствия таковых.

2.19. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

- Единый портал;

- федеральная муниципальная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА);

- система электронного документооборота Нижегородской области (далее – СЭДО);

- федеральная информационная система "Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)" (далее - ПГС).

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

3.1. Предоставлении муниципальной услуги включает следующие варианты:

При обращении заявителя за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» кандидату, достигшему 16 лет, после выполнения требований к сдаче квалификационного зачета (экзамена).

Вариант 2. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» кандидату, достигшему 16 лет, после выполнения требований к сдаче квалификационного зачета (экзамена).

При обращении заявителя за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 3. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» спортивному судье третьей категории (но не ранее чем через 1 год со дня присвоения такой категории).

Вариант 4. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» спортивному судье третьей категории (но не ранее чем через 1 год со дня присвоения такой категории).

Вариант 5. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи

«Спортивный судья второй категории» мастеру спорта России.

Вариант 6. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» мастеру спорта России.

Вариант 7. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» мастеру спорта России международного класса.

Вариант 8. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» мастеру спорта России международного класса.

Вариант 9. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» гроссмейстеру России.

Вариант 10. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» гроссмейстеру России.

При обращении заявителя за лишением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 11. Заявление подано региональной спортивной федерацией.

Вариант 12. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

При обращении заявителя за лишением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13. Заявление подано региональной спортивной федерацией.

Вариант 14. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

При обращении заявителя за восстановлением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 15. Заявление подано региональной спортивной федерацией.

Вариант 16. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

Вариант 17. Заявление подано спортивным судьей, которого лишили квалификационной категории.

При обращении заявителя за восстановлением квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 18. Заявление подано региональной спортивной федерацией.

Вариант 19. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

Вариант 20. Заявление подано спортивным судьей, которого лишили квалификационной категории

При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 21. Заявление подано региональной спортивной федерацией.

Вариант 22. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

Вариант 23. Заявление подано спортивным судьей.

3.2. Возможность оставления заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

3.3. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат муниципальной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в администрации;
- б) посредством Единого портала;
- в) в МФЦ.

3.4. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Вариант 1

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ. (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории

спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) 1 фотография размером 3х4 см;

г) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

д) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

е) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия

при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней, с момента поступления документов в администрацию.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление

следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории

- выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;
- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Результат предоставления муниципальной услуги, решение о присвоении квалификационной категории, решение об отказе в присвоении квалификационной категории, может быть получен заявителем посредством

Единого портала, в администрации Кстовского муниципального округа, ГБУ НО "УМФЦ", по почте.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 2

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной

системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) 1 фотография размером 3х4 см;

г) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

д) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень;

е) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской

Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

- 1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории
 - выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;
 - невыполнение Квалификационных требований.
- 2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

- 3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

- 1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;
- 2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) 1 фотография размером 3х4 см;

г) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

д) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

е) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное

удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории
- выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;
- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной

категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 4

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории

спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) 1 фотография размером 3х4 см;

г) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

д) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенную в реестр;

е) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия

при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории - выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 5

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправление с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором

Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) копия удостоверения «мастер спорта России»

г) 1 фотография размером 3х4 см;

д) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

е) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

ж) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного

взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории - выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 6

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления

муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) копия удостоверения «мастер спорта России»

г) 1 фотография размером 3х4 см;

д) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

е) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенной в реестр;

ж) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории
- выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной

категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 7

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием

даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской

деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) копия удостоверения «мастер спорта России международного класса»

г) 1 фотография размером 3х4 см;

д) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

е) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

ж) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной

портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории - выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 8

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправление с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в представлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25

июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) копия удостоверения «мастер спорта России международного класса»

г) 1 фотография размером 3х4 см;

д) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

е) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень;

ж) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации

администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в

Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории

- выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;
- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 9

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) копия удостоверения «гроссмейстеру России»

г) 1 фотография размером 3x4 см;

д) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

е) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

ж) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

- 1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории
 - выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;
 - невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 10

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации представления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат

муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системе, либо лично в администрации или уполномоченным органом (в зависимости от способа получения, указанного заявителем в заявлении).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме представления и документов и (или) информация, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием представления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов к представлению:

а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее Карточка учета);

б) документ, удостоверяющий личность кандидата:

Для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

Для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

Для лица без гражданства - копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) копия удостоверения «гроссмейстера России»

г) 1 фотография размером 3х4 см;

д) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 6, 7).

е) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень;

ж) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Представление и документы на присвоение квалификационной категории подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения квалификационных требований.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28, 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, кроме администрации не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение

документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

1) Основания для отказа в присвоении квалификационной категории - выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;
- невыполнение Квалификационных требований.

2) Срок рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде распоряжения администрации Кстовского муниципального округа, либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

3) В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории отдел спорта направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о присвоении квалификационной категории;

2) По средствам почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Распоряжение о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 11

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о лишении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в лишении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о лишении квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для лишения квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное

удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту

территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для лишения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в лишении квалификационной категории является несоответствие представленных сведений основаниям для лишения квалификационной категории, предусмотренных пунктом 67 Положения о спортивных судьях.

Принятие решения о лишении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в

региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о лишении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о лишении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в лишении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Региональная спортивная федерация в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа о лишении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае лишения квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежат возврату региональной спортивной федерации.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о лишении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 12

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в

администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о лишении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в лишении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о лишении квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для лишения квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для лишения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в лишении квалификационной категории является несоответствие представленных сведений основаниям для лишения квалификационной категории, предусмотренных пунктом 67 Положения о спортивных судьях.

Принятие решения о лишении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о лишении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о лишении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в лишении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Региональная спортивная федерация в течении 5 рабочих дней со дня получения копии документа о лишении квалификационной категории

письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае лишения квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежат возврату региональной спортивной федерации.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о лишении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 13

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о лишении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в лишении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о лишении квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для лишения квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской

Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя,

либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для лишения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в лишении квалификационной категории является несоответствие представленных сведений основаниям для лишения квалификационной категории, предусмотренных пунктом 67 Положения о спортивных судьях.

Принятие решения о лишении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о лишении квалификационной категории оформляется

распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о лишении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в лишении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Региональная спортивная федерация в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа о лишении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае лишения квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежат возврату региональной спортивной федерации.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о лишении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 14

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о лишении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в лишении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о лишении квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для лишения квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для лишения квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для лишения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального

информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в лишении квалификационной категории является несоответствие представленных сведений основаниям для лишения квалификационной категории, предусмотренных пунктом 67 Положения о спортивных судьях.

Принятие решения о лишении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о лишении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

- 1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о лишении квалификационной категории;
- 2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в лишении квалификационной категории.
- 3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Региональная спортивная федерация в течении 5 рабочих дней со дня получения копии документа о лишении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае лишения квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежат возврату физкультурно-спортивной организации, включенную

в список.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о лишении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 15

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого

предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационных категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для восстановления квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в восстановлении квалификационной категории является:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления квалификационной категории, предусмотренных Положением о спортивных судьях;

б) наличие решения администрации по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, или спортивным судьей.

Принятие решения о восстановлении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о восстановлении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Региональная спортивная федерация в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа о восстановлении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежит возврату региональной федерацией спортивному судье.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 16

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в

администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для восстановления квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в восстановлении квалификационной категории является:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления квалификационной категории, предусмотренных Положением о спортивных судьях;

б) наличие решения администрации по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенную в перечень или спортивным судьей.

Принятие решения о восстановлении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о восстановлении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа о восстановлении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о восстановлении квалификационной категории.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежит возврату, физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, судье.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 17

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья третьей категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для восстановления квалификационной категории;

б) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы

исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в восстановлении квалификационной категории является:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления квалификационной категории, предусмотренных Положением о спортивных судьях;

б) наличие решения администрации по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенную в перечень или спортивным судьей.

Принятие решения о восстановлении или об отказе в лишении

квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления спортивный судья в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о восстановлении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежит возврату, региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, судье.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в судье.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для восстановления квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя региональной спортивной федерации;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации

администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного

взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в восстановлении квалификационной категории является:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления квалификационной категории, предусмотренных Положением о спортивных судьях;

б) наличие решения администрации по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, или спортивным судьей.

Принятие решения о восстановлении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о восстановлении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Региональная спортивная федерация в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа о восстановлении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежит возврату региональной федерацией спортивному судье.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 19

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для восстановления квалификационной категории;

б) доверенность, подтверждающая полномочия представителя физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень;

в) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)

муниципальной услуги

Основанием для отказа в восстановлении квалификационной категории является:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления квалификационной категории, предусмотренных Положением о спортивных судьях;

б) наличие решения администрации по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенную в перечень или спортивным судьей.

Принятие решения о восстановлении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о восстановлении квалификационной категории;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа о восстановлении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о восстановлении квалификационной категории.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежит возврату, физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, судье.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 20

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления варианта муниципальной услуги является:

а) решение о восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение о возврате документов.

Документом, содержащим решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление о возврате документов по форме согласно приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории «Спортивный судья второй категории».

Документом, содержащим решение об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в лишении квалификационной категории спортивного судьи по форме согласно приложения 5 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

приме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в представлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории» (далее – заявление) в соответствии с приложением 2 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) копии документов, подтверждающих основание для восстановления квалификационной категории;

б) документ, удостоверяющий личность представителей (паспорт гражданина РФ (выданный ФМС (МВД России), МИД РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П (выданное МВД России), паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, вид на жительство (выданный МВД России).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи является подача документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 приказа Минспорта России от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

В случае подачи документов для восстановления квалификационной категории спортивного судьи в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в восстановлении квалификационной категории является:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления квалификационной категории, предусмотренных Положением о спортивных судьях;

б) наличие решения администрации по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенную в перечень или спортивным судьей.

Принятие решения о восстановлении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренными Положением о спортивных судьях, администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

В случае возврата заявления спортивный судья в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в администрацию.

Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется распоряжением с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

- 1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о восстановлении квалификационной категории;
- 2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.
- 3) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение о возврате документа.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи подлежит возврату, региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, судье.

Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

Копия документа о принятии решения о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в судье.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 21

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправление с описью вложения.

Результатом предоставления муниципальной услуги:

- а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документ, содержащий решение об отказе в исправлении допущенных опечаток в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложения 6 к настоящему Административному регламенту .

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результату предоставления муниципальной услуги (далее – заявление) в соответствии с приложением 3 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги является подача документов, не соответствующих требованиям, настоящего Административного регламента.

В случае подачи документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя,

либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение 1 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги является:

а) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня приема администрацией заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае отсутствия допущенных опечаток и ошибок в сформированных в результате предоставления муниципальной услуги документах ответственный

исполнитель готовит проект уведомления, по форме согласно приложения 6 к настоящему Административному регламенту, об отсутствии допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, передает на подпись ответственному должностному лицу в срок, не превышающих 3 рабочих дней со дня поступления заявления в администрацию.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги направляется в течении 1 рабочего дня, следующего дня принятия решения по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства спортивного судьи.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 22

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления муниципальной услуги:

а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документ, содержащий решение об отказе в исправлении допущенных опечаток в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложения 6 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результату предоставления муниципальной услуги (далее – заявление) в соответствии с приложением 3 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенную в перечень, администрация запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги является подача документов, не соответствующих требованиям, настоящего Административного регламента.

В случае подачи документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или

физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение 1 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц». Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги является:

а) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня приема администрацией заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае отсутствия допущенных опечаток и ошибок в сформированных в результате предоставления муниципальной услуги документах ответственный исполнитель готовит проект уведомления, по форме согласно приложения 6 к

настоящему Административному регламенту, об отсутствии допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, передает на подпись ответственному должностному лицу в срок, не превышающих 3 рабочих дней со дня поступления заявления в администрацию.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги направляется в течении 1 рабочего дня, следующего дня принятия решения по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства спортивного судьи.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Вариант 23

Максимальный срок предоставления варианта муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в администрацию лично, либо направленного посредством Единого портала, либо МФЦ, либо почтовым отправлением с описью вложения.

Результатом предоставления муниципальной услуги:

а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в

документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Документ, содержащий решение об отказе в исправлении допущенных опечаток в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, на основании которого предоставляется результат муниципальной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложения 6 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо лично в администрации, либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления муниципальной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Представление заявителем документов и заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результату предоставления муниципальной услуги (далее – заявление) в соответствии с приложением 3 настоящего Административного регламента, осуществляется в администрации, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению к заявлению:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документов, удостоверяющих личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации администрация вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

Способом установления личности (идентификация) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в администрации, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

Основаниями для отказа в приеме, регистрации и возвращения документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги является подача документов, не соответствующих требованиям, настоящего Административного регламента.

В случае подачи документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги в электронной форме документы не возвращаются.

Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Кстовского муниципального округа, кроме администрации Кстовского муниципального округа, в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвует МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи, либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя, либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Прием, регистрация документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение 1 рабочих дней.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основанием для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги является:

а) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня приема администрацией заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае отсутствия допущенных опечаток и ошибок в сформированных в результате предоставления муниципальной услуги документах ответственный исполнитель готовит проект уведомления, по форме согласно приложения 6 к настоящему Административному регламенту, об отсутствии допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги, передает на подпись ответственному должностному лицу в срок, не превышающих 3 рабочих дней со дня поступления заявления в администрацию.

Предоставление результата муниципальной услуги

Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги;

2) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в администрации Кстовского муниципального округа – решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги направляется в течении 1 рабочего дня, следующего дня принятия решения по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации, либо по месту жительства спортивного судьи.

Получение дополнительных сведений от заявителя

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а так же принятием ими решений

- Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Органа местного самоуправления либо лицом, его замещающим.

- Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Органа местного самоуправления, работниками МФЦ положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, контроль за принятием должностными лицами управлений решений по результатам выполнения административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом, осуществляет руководитель соответствующего структурного подразделения Органа местного самоуправления, руководитель МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

- Плановые проверки проводятся на основе полугодового утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

- Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа местного самоуправления.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

• Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

• Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

Проверки проводятся уполномоченными лицами администрации.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, из объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении муниципальной услуги.

**V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ
РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МФЦ,
ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010Г. № 210-ФЗ «ОБ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ**

Информация о порядке обжалования решений и действий (бездействий) администрации, его должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, МФЦ размещается на Едином портале, сайте администрации Кстовского муниципального округа, Портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Нижегородской области.

Заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решение и (или) действия (бездействия) администрации, МФЦ, его должностных лиц, работников при предоставлении муниципальной услуги:

- в форме документа на бумажном носителе – по почте, а также на личном приеме, в порядке, предусмотренном главой 2. Федерального закона от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- в форме электронного документа – посредством Единого портала.

Приложение 1
к административному регламенту
администрации Кстовского муниципального округа
Нижегородской области по предоставлению
муниципальной услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ
ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ
ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

Таблица 1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значение признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат «Присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории»		
1	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично (Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности) 2. Представитель заявителя
Результат «Лишение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории»		
1	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично 2. Представитель заявителя
Результат «Восстановление квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории»		
1	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень. 3. Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично 2. Представитель заявителя
Результат «Присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»		
1	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично 2. Представитель заявителя

Результат «Лишение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»		
1	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично 2. Представитель заявителя
Результат «Восстановление квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»		
1	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень. 3. Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично 2. Представитель заявителя
Результат «Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги»		
1	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень. 3. Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории
2	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично 2. Представитель заявителя

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№ вариант	Комбинация значений признаков
Результат предоставления муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории»	
1	Региональная спортивная федерация
2	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень
Результат предоставления муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Лишение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории»	
1	Региональная спортивная федерация
2	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень
Результат предоставления муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Восстановление квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории»	
1	Региональная спортивная федерация
2	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень
3	Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории
Результат предоставления муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»	
1	Региональная спортивная федерация
2	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень

Результат предоставления муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Лишение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»	
1	Региональная спортивная федерация
2	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень
Результат предоставления муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Восстановление квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»	
1	Региональная спортивная федерация
2	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень
3	Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории
Результат предоставления муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результату предоставления муниципальной услуги»	
1	Региональная спортивная федерация
2	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень
3	Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории

Приложение 2
к административному регламенту
администрации Кстовского
муниципального округа
по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

Заместителю главы администрации

от _____
(региональная спортивная федерация, ФИО спортивного судьи)

Адрес заявителя: _____
(место нахождения)

Телефон заявителя: _____

Заявление о лишении/восстановлении квалификационной категории спортивного судьи

(указать «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»)

1. Вид спорта _____
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортивного судьи _____
3. Дата рождения спортивного судьи _____
4. Дата и номер документа Администрации присвоении/лишении квалификационной категории спортивного судьи _____
5. Сведения, подтверждающие основания для лишения/восстановления квалификационной категории спортивного судьи _____

Региональная спортивная федерация/физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень/спортивный судья _____
ходатайствует о лишении/восстановлении квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»

Приложение:

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указать один из перечисленных способов):

Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	
--	--

Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	
Направить почтовым отправлением	

Прошу проинформировать меня о ходе предоставления муниципальной услуги путем (нужное отметить):

Направления сообщения на электронную почту _____	
Направления в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	
Направления рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых смс-сообщений	

Руководитель спортивной федерации _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение 3
к административному регламенту
администрации Кстовского
муниципального округа
по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

Заместителю главы администрации

от _____
(региональная спортивная федерация, ФИО спортивного судьи)

Адрес заявителя: _____
(место нахождения)

Телефон заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении опечаток или ошибок в постановлении (распоряжении) Администрации присвоении, лишении, восстановлении квалификационной категории спортивного судьи

Прошу исправить следующие опечатки (ошибки) в постановлении (распоряжении) Администрации о присвоении, лишении, восстановлении квалификационной категории спортивного _____ судьи от _____ № _____, выданным _____

(наименование уполномоченного органа)

№	Данные (сведения), указанные в постановлении (распоряжении) Администрации	Данные (сведения), которые необходимо указать в постановлении (распоряжении) Администрации	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось постановление (распоряжение) Администрации
1.			

и направить постановление (распоряжение) Администрации о присвоении, лишении, восстановлении квалификационной категории спортивного судьи с указанием верных данных.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указать один из перечисленных способов):

Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	<input type="checkbox"/>
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	<input type="checkbox"/>
Направить почтовым отправлением	<input type="checkbox"/>

Прошу проинформировать меня о ходе предоставления муниципальной услуги путем (нужное отметить):

Направления сообщения на электронную почту _____	<input type="checkbox"/>
Направления в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	<input type="checkbox"/>
Направления рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых смс-сообщений	<input type="checkbox"/>

С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях и объеме, необходимых для получения муниципальной услуги согласен.

Подпись _____

Дата _____

Приложение 4
к административному регламенту
администрации Кстовского
муниципального округа
по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

Кому _____
(наименование региональной спортивной федерации,
ФИО спортивного судьи)

Адрес заявителя: _____
(почтовый индекс и адрес, адрес электронной почты)

Телефон (факс) заявителя: _____

Возврат документов

На основании Вашего представления/заявления от «___» _____ г.
принято решение о возврате документов в связи

_____ указываются причины

После устранения выявленных нарушений Вы вправе обратиться за услугой повторно.
Одновременно возвращаем все документы, приложенные к представлению/заявлению
на _____ л.

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 5
к административному регламенту
администрации Кстовского
муниципального округа
по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

Кому _____
(региональная спортивная федерация, ФИО
спортивного судьи)

Адрес заявителя: _____
(почтовый индекс и адрес, телефон, адрес
электронной почты)

Телефон (факс) заявителя: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ

в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, лишении квалификационной
категории спортивного судьи, восстановлении квалификационной категории спортивного
судьи

Рассмотрев представление/заявление о лишении/восстановлении спортивного разряда от _____ № _____ на основании пункта _____ Административного регламента и пункта _____ Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134, Вам отказано в присвоении квалификационной категории спортивного судьи, лишении квалификационной категории спортивного судьи, восстановлении квалификационной категории спортивного судьи.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

—
(указывается информация при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 6
к административному регламенту
администрации Кстовского
муниципального округа
по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

Кому _____
(региональная спортивная федерация, ФИО спортивного
судьи)

Адрес заявителя: _____
(почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

Телефон (факс) заявителя: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в исправлении опечаток или ошибок

_____ (наименование уполномоченного органа)
на основании _____ отказано в
исправлении опечаток или ошибок.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления
жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

_____ (указывается информация при наличии)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение 7
к административному регламенту
администрации Кстовского
муниципального округа
по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я,

(фамилия, имя, отчество)

в связи с присвоением квалификационной категории спортивного судьи даю согласие на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес проживания (прописки), фотография, данные паспорта.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Настоящее согласие даётся на осуществление следующих действий с персональными данными (совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует с момента его подписания в течение неопределённого времени.

Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления в произвольной форме. Я также ознакомлен (а) о том, что в случае отзыва настоящего согласия оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 8
к административному регламенту
администрации Кстовского
муниципального округа
по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение квалификационных
категорий спортивных судей»

Кому _____
(региональная спортивная федерация, уполномоченное
должностное лицо, местная спортивная федерация, физкультурно-
оздоровительная организация, организация, осуществляющая
спортивную подготовку, образовательная организация)

Адрес заявителя: _____
(почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Телефон (факс) заявителя: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ
(ФОРМА ДЛЯ ГБУ НО «УМФЦ»)

ГБУ НО «УМФЦ», рассмотрев Ваше заявление, а также прилагающийся к нему пакет документов, информирует Вас о наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей», а именно:

неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги;

непредъявление данным лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством РФ;

отказ данного лица предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющей его личность в соответствии с законодательством РФ;

предъявление паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ;

обращение за получением муниципальной услуги неуполномоченного лица;

отсутствие документов, подтверждающих полномочия или законного представителя заявителя на представление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги либо отказ указанного лица предъявить такие документы в случае представления заявления и документов лично этим лицом;

заполнение заявления о предоставлении муниципальной услуги не по форме, утвержденной Административным регламентом или не полном объеме;

представление заявления, текст которого не поддается прочтению, содержащиеся в заявлении нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц и членов их семей.

непредоставление заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим административным регламентом;

